

מכתב מראש האולפנה

הורים יקרים, תלמידות,

וכל משפחת אולפנת סגולה,

שלום וברכה,

נמצאים אנו בשבעת השבועות שלאחר ט' באב הנקראים "שבעא דנחמתא", שבע הפטרות נחמה לאחר ימי הפורענות.

לא אשת בשורות אנכי, ובמציאות הישראלית העכשווית, סימני הפורענות עדיין ניכרים, כשמדינת ישראל נמצאת בין שנאה ואיומים מבחוץ, לכאלו מבפנים, ומגיפה המרחפת על פנינו בכל עת.

אנו עומדים בפני שנת לימודים רצופה באתגרים, שנה בה הלימודים יתנהלו בצורה אחרת, שאיננו יודעים עדיין את פרטיה, וגם אלו הידועים, ישתנו חדשים לבקרים.

דווקא בעת כזו, מוטלת על מערכת החינוך משימה גדולה שאין כמותה, משימת חינוך שככל הנראה תהיה ברובה/בחלקה מרחוק, ותחת טכנולוגיות חדשות.

המשימה העיקרית שלנו השנה היא לחנך לתורה ומצוות, לערכים גדולים ונשגבים מתוך יראת שמים. אינני דואגת למשימת הלמידה; אותה כבר הוכחנו באולפנה לא אחת, וגם בחצי שנה האחרונה, כי אנו יודעים לעשותה, אלא לשאר הרוח שנעביר לבנותינו.

עם ישראל עבר תקופות קשות בהרבה מזו שאנו מצויים בה, ועל כן אל לנו להתיימש מן המציאות, אלא לראות מעבר לה, לראות כפי שראה ר' עקיבא שועל יוצא מבית קדשי הקדשים וצחק, לא בגלל שהמציאות שעמדה לפניו היתה חיובית, אלא מפני שחזה בעיני רוחו מציאות עתידית גדולה וטובה, מציאות שרק דמותו של ר' עקיבא יכלה לראות, דמות המסמלת אהבת ה' ואהבת עמ"י ללא שיעור ותנאי.

נשתדל גם אנחנו השנה ללמוד ולהוסיף יחד עם התלמידות אהבת ה' ותורתנו יחד עם אהבת חינוך לעמ"י.

בתפילה לישועות ונחמות ובריאות איתנה לכולם

שלכם

רוחמה חזות

חוזר הרשמה לשנת הלימודים תשפ"א

אנו מקווים כי החופשה מנוצלת היטב.

בינתיים אנחנו באולפנה עמלים להכין את כל הדרוש לפתיחת שנת הלימודים.

מכתב זה מיועד לפרט את כלל הנדרש לפתיחה מסודרת של שנת הלימודים, נבקשכם לקרוא בעיון. מומלץ להקדיש זמן ולעבוד מול מחשב עם רשת.

שימו לב שיש מספר קישורים ומסמכים נוספים המצורפים להודעה זו.

בשנה זו לא מגיעים לאולפנה כלל לצורך הרישום, יש למלא בקישורים המצורפים מטה את הטפסים ובמידת

הצורך לשלוח פנייה במייל לכתובת: minhala.sg@gmail.com

אם אין אפשרות למלא את המסמכים בבית, ניתן לבצע רישום ומילוי מסמכים במזכירות האולפנה רק בתיאום טלפוני מראש (04-8711225). אין להגיע לאולפנה ללא תיאום (על הנחיות 'התו הסגול' למען בריאותכם).

על מנת להשלים את הרישום לשנה"ל תשפ"א יש לסיים את כלל הסעיפים הרשומים מטה עד כ"ה מנחם אב (15/08/20):

1. מילוי הצהרת בריאות וחתימה בקישור: <http://tpz.link/8ykgj>
2. חתימה על הוראת קבע לתשלומי הורים בקישור: <http://tpz.link/726kq>
3. חתימה על 'דף חתימות' בקישור: <http://tpz.link/dx4my>
4. עדכון פרטים אישיים אם חל שינוי משנה קודמת בלבד (מצורף טופס למילוי ושליחה במייל).

בהמשך חוזר זה:

- תאריכים חשובים בפתיחת שנה"ל.
- מכתב בנושא הגנה על טלפונים ניידים "והיה מחניך קדוש".
- תקנון האולפנה ולוח זמנים יומי.
- הסברים על תכניות ושירותים שונים באולפנה.
- מחנכות ובעלי תפקידים.
- חידושים ושינויים ייחודיים לתשפ"א.
- מסמך הסבר ופירוט על תשלומי הורים.

מצורפים בנפרד (רק מי שצריך למלא ולשלוח):

- טופס עדכון פרטים אישיים.
- טופס בקשת הנחה.
- טופס תשלום באשראי.

תאריכים חשובים בפתיחת שנה"ל

- מועדי אספות הורים מקוונות (ב'יום') לפתיחת שנה"ל:

- כיתה ז': ד' אלול (24/9) בשעה 21:00
- כיתה ח': ה' אלול (25/9) בשעה 21:00
- כיתה ט': ה' אלול (25/9) בשעה 21:00
- כיתה י': ו' אלול (26/9) בשעה 21:00
- כיתה י"א': ו' אלול (26/9) בשעה 21:00
- כיתה י"ב': ו' אלול (26/9) בשעה 21:00

לכל המפגשים יש ללחוץ **סמוך לתחילת הפגישה** על הקישור: [קישור למפגשי הורים \(24-26.8\)](#)

- פתיחת שנת הלימודים: י"ב אלול. (1/9)
- חופשת ר"ה: כ"ט אלול – ב' תשרי (18-20/9)

שלום וברכה וחופשה נעימה,

"והיה מחנך קדוש"

ימי הנעורים מתאפיינים בסוגי התמודדויות שונות בדרך לעיצוב הזהות האישית והכללית של כל תלמידה ותלמידה. וככלל, נדמה לי שלדורנו נכונות התמודדויות גדולות יותר. השפע וההתקדמות המדעית והטכנולוגית, הביאו בחובם ברכות גדולות, יחד עם אתגרים לא פשוטים.

אחד הנושאים העומדים על פרקנו, הינו השימוש במדיה ובסמארטפונים. לכולנו ברור כי עולם זה הביא יתרונות רבים בזמינות המידע והשימוש בו, יחד עם הסכנות הגדולות לגוף ולנפש. כבר פעמיים שבמדינתנו היקרה ניסו חכמים להעביר חוק צנזורה, ולצערנו ללא הצלחה. לאחר מחשבה רבה, שיתוף ועד הורים ולימוד עומק של הנושא, החלטנו שנה שעברה להצטרף יחד עם אולפנות וישיבות רבות בארץ, לקדם את חשיבות הענין "מלמטה". אוסיף כאן, כי בזמנים מורכבים כפי שאנו מצויים בהם היום, ישנה חשיבות גדולה בניהול זמן המסך של ילדינו, והודות לטכנולוגיות השונות, הדבר מתאפשר בקלות. עקב נתוני המגיפה, זמני המסך של כל הילדים גדלו משמעותית, הן בגלל הצורך בלימוד דרך המדיה, והן בגלל ההמצאות הרבה בבית עקב סגר/בידוד/סגירת מקומות הבילוי.

אני פונה אליכם באופן אישי, דווקא בגלל ההכרות הרבה של הנושא והטיפול בכל כך הרבה מקרים של בני נוער המגיעים לפתחי, אנא עזרו לבנותיכן להתמודד עם הנושא, בדיבור נכון, בשיח פתוח, ובעזרה הטכנולוגית של אפשרויות החסמים השונות.

כל תלמידה באולפנת סגולה חייבת בהתקנת אפליקציה של סינוני תוכן לנייד שלה בדרגת סינון בסיסית; קרי לא תותר אפשרות גלישה בתכנים פורנוגרפים ותכני אלימות קשה, **ותוכנה המסננת גם את התכנים בתוך האפליקציות השונות.**

הורים שירצו מעבר לרמה זו, או באפשרות הגבלת זמני הגלישה תבוא עליהם הברכה. התקנת האפליקציה ועניינים טכניים יהיו באחריות ההורים, והם יהיו אחראים בפני האולפנה לכך שהתכנה הותקנה במכשיר של הבת.

אנו ממליצים על תוכנת הסינון של "אינטרנט רימון" או של "נטספארק", הידועות בכך שמסננות תכנים בתוך אפליקציות ולא רק סינון אתרים.

טלפון להתקשרות עם אינטרנט רימון – 1-800-222-234 (יש מוקד טלפוני לכל דבר ועניין)

טלפון להתקשרות עם חברת נטספארק - <https://www.netsparkmobile.com/he> (הכל דרך האינטרנט)

בתחילת שנה"ל הבאה עלינו לטובה, נוודא כי אכן תכנת ההגנה מותקנת כמתבקש. נשמח לסיועכם במשימה חשובה זו.

בברכה,

יוחמה חזות

ראש האולפנה

תקנון האולפנה

כללי התנהגות

- תלמידת אולפנה תדבר בצורה ראויה ומכבדת עם חברותיה ומוריה.
- על התלמידות להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות על ידי מורה שלא מלמד אותן באופן ישיר.
- בפניה לאיש חינוך יש לקרוא לו/לה "המורה" ולא בשם הפרטי.

שמירה על רכוש וכללי ניקיון

- התלמידות זכאיות ללמוד בסביבה אסטטית נקייה ונעימה, ולכן נעשות במהלך החופש עבודות צביעה וקישוט בכל כיתות האולפנה.
- קיימת חובת שמירה על רכוש פרטי וציבורי. שמירה על ניקיון ושלמות השולחנות, הדלתות והקירות. כמו כן נדרשות התלמידות לשמור על ספרי הלימוד אותם הן מקבלות בהשאלה.
- תלמידה שתמצא משחיתה/מלכלכת רכוש ציבורי תחויב בניקיונו או בתשלום עבור התיקון.

אולפנה ללא ניידים

- אנחנו ממשיכים בקו החינוכי של "הנמנעת זמינה ללמידה" ולא יתאפשר שימוש במכשירים ניידים במהלך יום הלימודים כולו (מלבד הפסקת הצהרים). כלל זה מחייב את כל באי האולפנה.
- נייד שימצא, או ישמע שלא בזמן המיועד לכך (כולל הטענה) ישמר במזכירות לשלושה ימים ויימסר לידי התלמידה או הוריה לפי שיקול דעת ההנהלה.
- יוקצה במזכירות טלפון לשימוש התלמידות. הורים יכולים להתקשר למזכירות להשאיר הודעה לבתם. החל משנת הלימודים תש"ף כל המכשירים חייבים להכיל תכנת סינון.

תפילה

- יום הלימודים באולפנה מתחיל בשעה 8.15 בתפילה.
- כל התלמידות מחויבות בהבאת סידור מהבית ובהשתתפות מלאה בתפילה (כל תלמידה חייבת להחזיק סידור אישי שלה ורצוי שיהיה באופן קבוע בתיק ולא בכיתה/לוקר).
- בחט"ע – לא תורשה כניסה לשיעור הראשון למי שלא נכחה בתפילה, וירשם חיסור במש"ב.

פעילות חברתית

- האולפנה רואה את הפעילות החברתית כנדבך מרכזי בחינוך ועל כן תתקיים רוב הפעילות החברתית במהלך שעות הלימודים. הפעילויות הינן חובה עבור כל תלמידות האולפנה. האולפנה אינה "בית חרושת לציונים" ועל כן נשמח לשיתוף פעולה מלא של ההורים. (ובכלל זה פעילות ימי שלי"ח, ימי התנדבויות ועוד)
- שבתות אולפנה סמינריונים וטיולים – הינם פעילות חברתית- ערכית חווייתית מעבר לשעות הלימודים וימי הלימודים הסדירים. אנו תפילה כי נוכל לבצע פעילויות אלה גם השנה, למרות אילוצי הקורונה. גם אם לא נוכל לקיימם - נקיים פעילות חווייתית חלופית.

נמשיך במסורת התלבושת האחידה. ובנוסף, לפי גדרי ההלכה, ומשום כבוד למקום, התלמידות יכנסו בשערי האולפנה כדלקמן:

- חולצת תלבושת עד המרפק (חולצת תלבושת שנגזרה לא תחשב כחולצת תלבושת)
- חצאית ארוכה - ולכל הפחות חצאית שעוברת את הברך באופן ניכר
- אין להגיע לאולפנה עם נזם.
- שיערה של התלמידה יהיה בצבע אחיד (ובצבעים הטבעיים בלבד).
- אין להגיע בכפכפי גומי לאולפנה.
- תלמידה שלא תעמוד בכללים אלו לא תוכל להכנס ללימודים.

בטחון ובטיחות

- על מנת לשפר את בטחון התלמידות, ועל פי הוראות המנהל לחינוך התיישבותי, פועלת מערכת מצלמות במעגל סגור בשערי האולפנה ובמקומות חיצוניים המצריכים שמירה.
- לא נאפשר יציאת תלמידות מהאולפנה באמצע יום לימודים ללא אישור הורים בכתב וללא אישור מאחד מחברי ההנהלה.
- אין האולפנה אחראית על הרכוש הפרטי של התלמידה, האחריות לנזק/שבר/אובדן הינו על התלמידה.

דרכי הערכה ובחינה:

- בתחילת השנה ייבנה מתווה הערכה המותאם לתנאי המציאות בשטח. השאיפה היא לקיים שילוב של דרכי הערכה שונות - מותאמות למצבי למידה מרחוק ומקרוב.
- לוח זה יחייב את התלמידות והמורים כאחד. שינוי מסדר זה באישור הנהלה/רכות שכבה בלבד.
- על המורה להגדיר את משימת הערכה והחומר הלימודי לפחות שבוע מראש. פרוט החומר יועבר לתלמידות בכתב וגם במשולב.

נהלי משמעת:

- תלמידה שתגיע לאחר כניסת המורה לכיתה, תורשה להכנס רק ברשותו, האיחור יירשם ויטופל לאחר מכן ע"י המורה. בחטיבת הביניים תוכנס התלמידה לשיעור ותטופל משמעתית לאחר מכן.
- תלמידה שהופעתה לא תהלוס את כללי האולפנה לא תורשה להיכנס לאולפנה ותוחזר לביתה לאחר שיחת טלפון עם ההורים. (במידה ולא ניתן להחזירה לביתה, תישאר התלמידה בספריה בשעות הבוקר).
- מורה המעכב תלמידה מכניסה לשיעור של מורה אחר, יצייד אותה באישור למורה המלמד.
- בחט"ע – נוהל אחוזים בנוכחות: י, י"א, י"ב – ניתן להיעדר עד 15% מהשיעורים במהלך השנה. בנות י"ב יכולות לצאת לסיירות ש"ל וצבא מעבר לאחוזים אלה. יש להצדיק במשוב תחת ההצדקה "סיירות". כל האמור כאן מכוון לשיעורים בלבד לא כולל תפילה/ פעילות חברתית וכו'.
- הוצאה משיעור תעשה רק במקרים חריגים מאד – ותלווה בטיפול משמעותי.
- באחריותה של כל מורה לא לאפשר לכניסתה של תלמידה לשיעור כשהופעתה אינה עומדת בכללי האולפנה

- איחור בתחילת יום הלימודים : חט"ב – לתלמידה שלא הופיעה לתפילה ירשם איחור ויועבר לטיפול המחנכת. חט"ע - תלמידה שלא הופיעה לתפילה לא תורשה כניסתה לשיעור הראשון.
- אחור בתחילת יום ירשם ע"י מורי השעה הראשונה. במקרה של איחורים חוזרים ינקטו אמצעי משמעת שונים ע"י ההנהלה/ הרכזות (השארות בסוף יום, עבודה וכו').
- שחרור משיעור בתוך האולפנה – באישור מחנכת הכיתה.
- שחרור תלמידה לביתה – באישור הנהלה/רכזות בלבד. המשחרר יחתום על אישור שחרור שיימסר לשומר.

בחנים :

- ניתן לתת לכיתה בוחן בהתחשב בלוח המבחנים הניתנים באותו שבוע לכיתה.
- החומר לבוחן לא יעלה על שיעור אחד או שניים, או חומר קריאה קצר. נבקש למעט בבחי פתע.

נוהל מבחן :

- על המורה להגדיר את החומר למבחן לפחות שבוע מראש. פרוט החומר יועבר לתלמידות בכתב וגם במשול.
- יש להקפיד על השקט בזמן המבחן.
- בזמן הבחינה יהיו השולחנות ריקים מלבד קלמרים
- תלמידה שדיברה בזמן המבחן או בדומה לכך תוזהר בפעם הראשונה, במקרה והמשיכה יש לפסול את המבחן וליידע את ההורים בכתב.
- יש להחזיר מבחן תוך זמן קצר ככל האפשר ובכל מקרה לא יותר משבועיים.
- רצוי להקדיש שיעור למעבר על המבחן אחרי החזרתו.

זמני שיעורים והפסקות

סיום	התחלה	
8:45	8:15	תפילה
9:30	8:45	שעור ראשון
10:15	9:30	שעור שני
10:35 (20 דקות)	10:15	הפסקה
11:20	10:35	שעור שלישי
12:05	11:20	שעור רביעי
12:15 (10 דקות)	12:05	הפסקה
13:00	12:15	שעור חמישי
13:30 (30 דקות)	13:00	הפסקת צהרים
14:15	13:30	שעור שישי
15:00	14:15	שעור שביעי
15:05 (5 דקות)	15:00	הפסקה
15:50	15:05	שעור שמיני
15:55 (5 דקות)	15:50	הפסקה
16:40	15:55	שעור תשיעי

תכניות ושירותים שונים

מדרשת "אשירה"

'מעלין בקודש', מסלול הכולל ערב לימוד נוסף על לימודי בקודש באולפנה במדרשה מלמדים מרצים שונים בנושאי קודש רחבים ומגוונים (אמונה, פ"ש, ערכים, מידות ועוד). בנוסף תלמידות המדרשה יוצאות לימי לימוד וסיור ולכנסים בנוסף על תוכנית הלימודים. על מנת להירשם יש להסדיר את התשלום (סכום שנתי 1300 ₪) בקישור - תשלום עבור מדרשה. שימו לב, המדרשה תופעל גם בלמידה מרחוק על פי תוכנית מיוחדת.

רכישת חולצות תלבושות

יש לרכוש חולצות בחניות שנענו לבקשה לעמוד בקוד הלבוש של האולפנה. יש לרכוש רק חולצות מהדגם שסוכם עם החנויות (חולצה אמריקאית, אפורה עם שרוול צבעוני), עם הדפס של סמל האולפנה וללא ציורים נוספים. החנויות הם: "באזר ציון" בקרית ים וב'מרכז שלנו' בקורנית.

הסעות

בשנת תשפ"א נפעיל 3 קווי הסעות, מסובסדים ע"י האולפנה – עכו, יוקנעם, חיפה. רישום להסעות יפתח סמוך למועד תחילת הלימודים באולפנה, במועד זה נפרסם גם את עלות ההסעה לכל קו. המעוניינים בהסעה יחתמו על הרשאה לגבות את סכום החיוב שיקבע יחד עם שאר תשלומי ההורים. שימו לב, לאשר סעיף זה בדף החתימות. הסעות ממורשת – באחריות מועצה אזורית משגב.

העשרת מגמות

במגמות אומנות, עיצוב ותיאטרון בלבד בהם יש הוצאות על רכישת ציוד ומופעים, נגבה השנה את התשלום במרוכז ללא צורך בגביה במזומן במהלך השנה. מגמת אומנות + עיצוב : 170 ₪ (לציוד שוטף ללא עבודות גמר), מגמת תיאטרון : 250 ₪ (כולל כניסה להצגות). שימו לב, לאשר סעיף זה בדף החתימות.

השאלת ספרי לימוד

כחלק מהתוכנית להשאלת ספרי לימוד בבתי ספר נשאל גם השנה ספרים בהתאמה לכיתה ולמגמות הלימוד. ספרי הלימוד מוכנים במארז מותאם לכל תלמידה וייתנו רק לאחר השלמת הליך הרישום. על כל תלמידה לחתום על קבלת הספרים במצב טוב ולהחזירם במצב כזה בסיום שנת הלימודים. מיקום ומועדי חלוקת הספרים ישלחו במייל למי שתסיים את מילוי כלל מסמכי הרישום.

לוקרים

רכישת תא אחסון ('לוקר') הנמצא בסמוך לכיתות ותאפשר בתחילת שנה"ל, המכירה מתבצעת ע"י חברת 'אדון לוקר', פרטים ניתן לקבל באתר האינטרנט (אתר אדון לוקר) של החברה ובטלפון 064-704-1700.

ארוחות צהרים בחדר האוכל

תלמידות הפנימייה אוכלות את כלל הארוחות בחדר האוכל.
לגבי ארוחת צהרים לתלמידות אקסטרניות - נוציא הודעה בהתאם לנהלים שיתפרסמו על ידי משרד החינוך ומשרד הבריאות.

תוכנית אל"ה "מלקות ללמידה"

בשנה"ל תשע"ח הצטרפה האולפנה, יחד עם כל בתי הספר בק' מוצקין לתכנית פיילוט שהתקיימה ב 15 רשויות מקומיות בארץ. מטרת התוכנית היא לצמצם את כמות ההתאמות וההקלות שניתנות לתלמידים במסגרת העל יסודית ולסייע לתלמידים להדביק את הפער בדרכים לימודיות עוד בטרם הם מגיעים לבגרות. במהלך החודש הראשון ללימודים ובהתאם להוראות משרד החינוך תעבורנה כל בנות כיתה ז' מבדקי עמ"ת הממפים תפקודי הבנת הנקרא והבעה בכתב.

- המבדקים יועברו בשני מועדים ועפ"י תוצאות המבדקים תבנה תכנית התערבות אישית עבור התלמידות שיאותרו.
- בהתאם לתכנית זו לא יוענקו כלל התאמות בכתה ז'-ח-ט.
- רכזת התכנית בתשפ"א – רו סבירו.

נוהל התאמות לתלמידות לקויות למידה:

- בשל שינויים שערך משרד החינוך בנושא התאמות דרכי הלמידה והבגרות ובשל אי קבלת התאמות באופן אוטומטי, עלינו לנמק ולשקול מחדש את קבלת ההתאמה ונחיצותה. כמו כן, אנו נמצאים בתוך תכנית "מלקות ללמידה", שנכנסת לשנתה השלישית.
- בכתות ז'-ח לא יינתנו הקלות והתאמות. בנות שמתקשות יקבלו סיוע בלמידה, ולא סיוע בבחינה. במקרים חריגים ביותר יש לפנות לרז סבירו או לגדעון. על כל תלמידה מתקשה יש לנהל "תיק סמ"ל" ובו ירוכז הטיפול.
 - בכתות ט יתחיל תהליך של בדיקת זכאות להתאמות, על סמך התהליכים שנעשו באולפנה בכתות ז'-ח. הבנות המתקשות יתבקשו לבצע מבחנים בעל פה ובכתב, ובהמשך יופנו לאבחונים דרך השרות הפסיכולוגי העירוני, במימון משרד החינוך. התאמות יינתנו רק בהתאם להנחיות של איילת ריכטר, כדי לא לפגוע בתהליך.
 - תלמידות הלומדות בכיתה י' שאין בידן אבחון מסודר לא תקבלנה התאמות בשנה"ל הנוכחית.

מחנכות ובעלי תפקידים

מחנכת	כיתה	מחנכת	כיתה
עדי מלכא	י"א 1	יפעת זגגי	ז' 1
יפעת יפרח	י"א 2	רז סבירו	ז' 2
מיכל פלדמן	י"א 3	רות קורן	ז' 3
שובל סררו	י"א 4	מרווה תורג'מן	ז' 4
זהבה אבו	י"א 1	מיה בר ששת	ח' 1
חגית כמוס	י"א 2	קורל בויארסקי	ח' 2
שלומית צור	י"א 3	הילה ממון	ח' 3
מירי כהן	י"ב 1	הדסה קפקא	ח' 4
תהילה חמו	י"ב 2	מיכל וייס	ט' 1
עמית מליחי	י"ב 3	גלית מלכא	ט' 2
יונת הלפרט	י"ב 4	אורלי לנקרי	ט' 3
רביד בלחני	י"ב 5		

שם תפקיד		שם תפקיד	
יועצות		מזכירות	
שמרית בן חמו	יועצת חט"ב	טופז דרורי	עוזרת ראש האולפנה
חדוי הדס	יועצת ט', י"א, י"ב	אתי סגל	מזכירת דיווחים, משוב ובגרויות
קרן אפשטיין	יועצת י"	שולי טל	מזכירת כספים והנה"ח
עובדות סוציאליות		רכזות שכבה	
מיכל חיבה	עו"ס	מיכל וייס	רכזת שכבה ט'
אודיה אורלנצ'יק	עו"ס	יפעת יפרח	רכזת שכבה י'
נתליה בלטה	עו"ס	חדוי הדס	רכזת שכבה י"א
רכזי מקצוע		רכזי תוכניות	
תמר אברהם	לשון חט"ב	רביד בלחני	רכזת חברתית
אסתי זריבי	לשון חט"ע	רז סבירו	רכזת חינוך חברתי חט"ב
נורית אמרוסי	מתמטיקה	נדב זלצמן	רכז מדרשה
עדי מלכא	תו"י ואזרחות	חגית כמוס	רכזת תוכנית התערבות לנשיות בריאה
נדב זלצמן	תנ"ך	ציפי אבטה	רכזת מועצת תלמידות
חיה פיש	אנגלית	רז סבירו	רכזת תכנון לימודים
רויטל הרמן	תושב"ע	מיכל פלדמן	רכזת מעורבות חברתית
		צהיינש אדל קרוט	רכזת מרכז 'נעם' (מרכז טיפולי)
פנימייה		רכזות תחום	
אריה גחלת	מנהל פנימייה	אורלי לנקרי	רכזת ביטחון
רויטל הוד-לירון	אם בית	הילה ממון	רכזת מחשוב
מרווה תורג'מן	רכזת תגבורים	לילך אדמוני	רכזת טיולים

חידושים באולפנה

א. שבוע הלימודים באולפנה יהיה בן 5 ימים. המערכת תיבנה בהתאם לכך.

ב. האולפנה נמצאת בתנופת בניה מרשימה. בנין מעבדות וספריה חדשה, וכן כיתות לימוד ואולמות כינוס שכבתיים. חלק מהכיתות יהיו מוכנות בע"ה כבר בתחילת שנת הלימודים. בנין המעבדות עדיין יהיה בתהליך, והעבודה תיעשה תחת פיקוח הדוק.

כללים לעת קורונה (תוספת לתקנון הרגיל)

שנת הלימודים הקרובה מתחילה תחת עננת מגיפת הקורונה.

ברור לכולם כי יש סיכוי גדול לכך שלא נלמד באופן רציף בתוך הכיתות, ובחלק מהזמן נאלץ ללמוד מרחוק. אנו, בצוות האולפנה מעוניינים לתת את המירב כדי להמשיך לחנך וללמד גם בתנאים אלה.

כדי לאפשר את הצלחת התהליך החינוכי והלימודי נצטרך כולנו להקפיד על כללים המתאימים למצב זה. לפני תחילת השנה מומלץ מאוד לדאוג להצטייד בציוד המאפשר למידה מתוקשבת - מחשב/טאבלט/טלפון חכם, חבילת גלישה, מצלמה וכו'.

בימים בהם תתקיים למידה בתוך האולפנה - אנו מצפים מכולן להגיע ולהיות נוכחות בתוך הכיתה. מפגש פנים אל פנים זה הוא בעל חשיבות גדולה ביותר מבחינה חברתית, חינוכית ולימודית. יתכן מאוד שבחלק מהימים נזמין שכבות בודדות או קבוצות מסוימות בלבד בהתאם למה שיתאפשר.

כללים לצורך למידה מרחוק:

א. יום הלימודים יתחיל בשעה הרגילה בתפילה בכל בוקר. התפילה היא חלק מיום הלימודים באולפנה ועל כן חלה עליה חובת נוכחות ככל השיעורים. אנו מצפים מכולן להצטרף עם סידור ותהילים ולקחת חלק פעיל בתפילה.

ב. שעות הלימוד יתנהלו לפי המערכת הרגילה. יש להכנס לכל השיעורים.

ג. יהיה קישור קבוע לכל מקצוע, יש להיכנס בזמן כדי שהשיעור יתחיל במועד.

ד. יש להיות עם מצלמה פתוחה לאורך כל השיעור - ורישום הנוכחות בשיעור יהיה תלוי בכך.

ה. הגשת מטלות למידה לפי הדרישה.

פעילות חברתית בצל קורונה:

גם בעת למידה מרחוק יתקיימו פעילויות חברתיות וחינוכיות כחלק מתפיסת העולם של האולפנה.

נקיים שיחות לקראת ימים נוראים, פעילות יצירתית, הפעלות ועשיית חסד - וכן ליווי רגשי אישי וקבוצתי.

אנו רואים חשיבות גדולה בהשתתפות הבנות בחלקים אלו -

חינוך זה העיקר !

חופשה נעימה! הנהלת האולפנה

תשלומי הורים תשפ"א

שלום,

עם סיום שנה"ל תש"ף קיימנו ישיבה עם ועד ההורים במטרה לסכם את מאזן ההכנסות וההוצאות של תשלומי ההורים בשנה החולפת. פרסמנו את ההחזרים שניתנו לכל השכבות במכתבים קודמים. בסה"כ, נכון להיום, לא נשארו יתרות בקופת תשלומי ההורים לשנת תש"ף, כלל הכסף שנגבה נוצל לטובת התלמידות.

דגשים חשובים לתשלומי תשפ"א:

- אנחנו נערכים לפעול על פי הנחיות משרד החינוך בכל הקשור להגבלות הבריאות. לכן, בתחילת השנה נגבה תשלום **רק** עבור ביטוח, השאלת ספרים, פעילות חברתית תורנית ותל"ן. את 4 הדברים האלו נפעיל בכל מקרה גם במקרה בו תהיה למידה מרחוק. בתיאום עם ועד ההורים וכאשר ההגבלות יוסרו בעז"ה, נפרסם את מועדי הגביה עבור הפעילויות שנוכל לחדש בתחומי השבתות, הסמינריונים, סל התרבות והטיולים.
- ככלל, שנת הלימודים כוללת פעילויות העשרה כחלק מהעשייה החינוכית **כאולפנה** (שבתות, סמינריונים, הרצאות חוץ וכד'), כלל התלמידות משתתפות בפעילות החינוכית.
- **החזר** – ביטולים יוצרים הפסדים לקופת תשלומי ההורים (עקב הזמנות שלא ניתן לבטל או שביטולן כרוך בקנס מספקי השירות), סוכם עם ועד ההורים על נוהל לפיו ניתן לקבל החזר על שבת סמינריון או טיול שנתי בלבד בתנאי שהודעה בכתב על אי השתתפות הגיעה לאולפנה עד חודש לפני מועד הפעילות.
- **חריגים** לנוהל זה, רק מקרים שלא ניתן היה לתכנן מראש, בקשות חריגות אלו ידונו בסיום כל מחצית בלבד, לאחר שההורה ישלח בקשה כתובה להחזר חריג.
- **הסכמה והתחייבות** - חתימה על הסכמה לתשלום תל"ן – במסמכי הרישום יתבקש כל הורה לחתום כי הוא מחויב לשלם תל"ן בהתאמה להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך. התחייבות זו היא לכל שנת הלימודים.
- **הנחות** - הנחות יינתנו בהתאם לטבלה המופיעה בנספח למסמך זה. ועדת הנחות מתוכננת להתכנס בסוף חודש תשרי, רק בקשות שיוגשו ע"ב המסמך המצורף ויגיעו עד היציאה לחופשת סוכות - יידונו.
- **המשך הוראות קבע קיימות** – לא ניתן להמשיך הוראות קבע קיימות באשראי. משפחות ששילמו באשראי במהלך תש"ף נדרשות למלא טופס חדש המצורף להודעה זו ולהשיבו במייל ל- minhala.sg@gmail.com או למסור את פרטי האשראי טלפונית (04-8711225, אצל שולי). משפחות ששילמו בהוראת קבע בנקאית, הגביה תימשך בצורה זו ללא צורך למלא שוב טפסים.
- **לתלמידות פנימייה** המוחזקות על ידי המינהל לחינוך התיישבותי, יקבע סכום התשלום השנתי לאחר קביעת המלגה על ידי המינהל.

נספח לחוזר תשלומי הורים

1. טבלת תשלומים מפורטת:

סוג	שם הסעיף / שכבה	ז'	ח'	ט'	י'	י"א	י"ב
תשלומי חובה	ביטוח תאונות אישיות	49	49	49	49	49	49
תשלומי רשות	מסיבת סיום						200
	סל תרבות	149	149	165	176	176	176
	טיולים	387	387	387	513	513	616
	סמינריון	400	400	400	400	400	800
	שבתות	680	680	680	680	680	680
	פעילות חברתית תורנית	450	450	450	450	450	450
	שלי"ח	-	-	150	150	-	-
	השאלת ספרי לימוד	280	280	280	320	320	320
	תל"ן	285	285	285	648	648	562
תל"ן	שעה אחת	שעה אחת	שעה אחת	שעה אחת	2 שעות	2 שעות	2 שעות
	תל"ן תורני	285	285	285	648	648	562
	שעה אחת	שעה אחת	שעה אחת	שעה אחת	2 שעות	2 שעות	2 שעות
	סה"כ לתלמידה	2,965	2,965	3,131	4,034	3,884	4,415

2. הנחות:

הנחה	מספר אחיות באולפנה
10% מהתל"ן	2
15% מהתל"ן	3
20% מהתל"ן	4 ומעלה

לתשומת לבכם, חוזר התשלומים אושר על ידי ועד ההורים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך המעודכן, אישור סופי תלוי בפתיחת מערכת 'אפיק' של משרד החינוך לאישור תשלומי ההורים.

שלוש-בן-ניר
פנחס אדמיניסטרטיבי
אב"ע שולח